



## Van Rhijn notarissen te Zeist

### STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, achtentwintig juni tweeduizend negentien, \_\_\_\_\_  
verscheen voor mij, \_\_\_\_\_  
mr Maria Margaretha Elings-van Hooidonk, \_\_\_\_\_  
notaris met plaats van vestiging Zeist: \_\_\_\_\_  
mevrouw Hendrika Vlaanderen, werkzaam en te dezen woonplaats kiezende te:  
3701 AB Zeist, 2e Dorpsstraat 58, geboren te Scherpenzeel op dertien januari –  
negentienhonderddrieënzeventig, ten deze handelende als schriftelijk \_\_\_\_\_  
gevolmachtigde van de stichting: **STICHTING SPONSORING** \_\_\_\_\_  
**SCHAERWEIJDE**, statutair gevestigd te Zeist en kantoorhoudende te \_\_\_\_\_  
3707 NX Zeist, Hein Bottingalaan 1, ingeschreven in het handelsregister onder  
nummer 30177130, \_\_\_\_\_  
hierna te noemen: de stichting. \_\_\_\_\_

./.. De comparanten, handelend als gemeld, verklaren dat het bestuur van de \_\_\_\_\_  
stichting in haar vergadering van zeventwintig juni tweeduizend negentien –  
heeft besloten tot wijziging van de statuten, blijkende van dit besluit uit een aan  
deze akte gehecht uittreksel van de notulen van die vergadering. Uit voormeld  
besluit blijkt tevens dat de comparante gemachtigd is om onderhavige akte te –  
verlijden. \_\_\_\_\_

Ter uitvoering van gemeld besluit verklaart de comparante, handelend als \_\_\_\_\_  
vermeld, in de statuten van de stichting de volgende wijzigingen aan te \_\_\_\_\_  
brengen: \_\_\_\_\_

A. artikel 8 lid 1 wordt gewijzigd als volgt: \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één juli tot en met dertig juni. \_\_\_\_\_

Slotbepalingen: \_\_\_\_\_

- het thans lopende boekjaar dat is aangevangen op één augustus \_\_\_\_\_  
tweeduizend achttien eindigt op dertig juni tweeduizend negentien. \_\_\_\_\_

WAARVAN AKTE is verleden te Zeist op de datum in het hoofd van deze akte –  
vermeld. \_\_\_\_\_

De comparante is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

De inhoud van de akte is aan haar opgegeven en toegelicht. \_\_\_\_\_

De comparante heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te  
stellen, tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de  
inhoud daarvan in te stemmen. Onmiddellijk daarna is de akte beperkt \_\_\_\_\_  
voorgelezen en door de comparante en mij, notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_

Volgt ondertekening.



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT





**DOORLOPENDE TEKST**  
**VAN DE STATUTEN VAN**

**Stichting Sponsoring Schaerweijde**

De ondergetekende:  
mr M.M. Elings-van Hooidonk  
notaris te Zeist  
verklaart bij deze,  
dat aan deze verklaring is gehecht de doorlopende tekst van de statuten van  
de te Zeist gevestigde stichting:  
Stichting Sponsoring Schaerweijde

waarin is verwerkt de statutenwijziging  
aangebracht bij akte op 28 juni 2019 verleden voor  
ondergetekende notaris.

Zeist, 28 juni 2019





**STATUTEN**  
**BEGRIPSOMSCHRIJVINGEN**

**Artikel 1**

In deze statuten wordt verstaan onder:

1. **stichting**: de stichting bedoeld in artikel 2, lid 1 van deze statuten;
2. **bestuur**: het bestuur van de stichting, zijnde het orgaan bedoeld in artikel 2:291 - van het Burgerlijk Wetboek en artikel 4 lid 1 van deze statuten;
3. **vereniging**: de vereniging met volledig rechtsbevoegdheid Zeister Sport Vereniging Schaerweijde, gevestigd te Zeist.
4. **verenigingsbestuur**: het bestuur van de vereniging.

**NAAM EN ZETEL**

**Artikel 2**

1. De stichting is genaamd:  
**Stichting sponsoring Schaerweijde.**
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Zeist.

**DOEL EN MIDDELEN**

**Artikel 3**

1. De stichting heeft ten doel: het waarborgen en stimuleren van de hockey-, en golfsport alsmede van andere takken van sport die in het kader van de vereniging passen in zo breed mogelijke zin op een zo hoog mogelijk niveau en voorts het verrichten van al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
  - a. het verwerven en beheren van sponsorgelden;
  - b. het aanwenden van de sponsorgelden ten behoeve - en in het belang van de vereniging;
  - c. het activeren van club- en teamsponsoring;
  - d. en het geven van advies op financieel, juridisch of beleidsmatig terrein.
3. De middelen van de stichting bestaan uit:
  - a. sponsorgelden en donaties;
  - b. overige baten.



## BESTUUR

### Artikel 4

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit een door het verenigingsbestuur vast te stellen aantal natuurlijke personen van ten hoogste vijf en ten minste drie personen.
2. De bestuursleden worden benoemd door het verenigingsbestuur. Het verenigingsbestuur kan maximaal twee personen die geen lid zijn van de vereniging als bestuurslid benoemen. De overige bestuurders worden door het verenigingsbestuur uit haar midden benoemd. Het eerste bestuur van de stichting is benoemd bij de akte van oprichting en bestaat uit drie bestuursleden. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar en zijn terstond herbenoembaar.
3. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
4. Het bestuur is verplicht binnen één maand na het ontstaan van één of meer vacatures het verenigingsbestuur daarvan in kennis te stellen opdat het verenigingsbestuur zo spoedig mogelijk door benoeming daarin kan voorzien.
5. Een bestuurslid kan worden geschorst en ontslagen door het verenigingsbestuur. Een schorsing die niet binnen drie maanden is opgeheven of is gevolgd door een ontslag, eindigt van rechtswege na het verstrijken van die termijn.
6. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts door het verstrijken van de duur van de benoeming, door bedanken, door overlijden, door verlies door een bestuurslid van het vrije beheer of de vrije beschikking over diens vermogen, alsmede door ontslag verleend door de rechtbank, zoals bedoeld in artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek, alsmede, indien het een bestuurslid betreft die levens lid van het verenigingsbestuur is, door het defungeren als lid van het ~~de~~ verenigingsbestuur.
7. Ingeval van belet of ontstentenis van één of meer bestuursleden, vormen de overblijvende bestuursleden niettemin een wettig bestuur, onverminderd de verplichting het verenigingsbestuur om zo spoedig mogelijk door benoeming in de ontstane vacature(s) te voorzien.
8. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie in redelijkheid gemaakte kosten.

## BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN

### Artikel 5

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of een ander bestuurslid dat nodig acht, doch ten minste één keer per jaar.  
De vergaderingen worden schriftelijk opgeroepen door of namens de voorzitter met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van oproeping en die van de vergadering daaronder niet begrepen.  
Op een daartoe strekkend verzoek van een of meer bestuursleden dient de voorzitter binnen één week na ontvangst van dat verzoek over te gaan tot oproeping tot een bestuursvergadering bij gebreke waarvan de verzoeker(s) zelf de vergadering kan/kunnen oproepen.  
De oproepingsbrief bevat de datum, het uur en de plaats van de desbetreffende





- vergadering, alsmede de agenda.
2. Indien de oproepingstermijn vermeld in lid 1 niet in acht is genomen, kan ter vergadering slechts besluitvorming plaatsvinden met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuursleden.  
Deze wijze van besluitvorming geldt tevens met betrekking tot onderwerpen die niet geplaatst zijn op de agenda in lid 1 vermeld.
  3. Het bestuur kan alleen geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn leden ter vergadering aanwezig is of krachtens schriftelijke volmacht vertegenwoordigd is.  
Een bestuurslid kan door een ander daartoe schriftelijk gevolmachtigd bestuurslid ter vergadering zijn stem doen uitbrengen. Een bestuurslid kan als gevolmachtigde slechts voor één ander bestuurslid ter vergadering zijn stem uitbrengen.  
Het bestuur streeft naar besluitvorming met algemene stemmen. Bij het ontbreken van consensus geschiedt de besluitvorming met volstreekte meerderheid van stemmen, voor zover in deze statuten niet anders is bepaald.  
In de bestuursvergaderingen brengt ieder bestuurslid een stem uit.  
Indien omtrent een voorstel de stemmen staken, wordt het voorstel geplaatst op de agenda voor de eerstvolgende vergadering van het bestuur. Indien in die vergadering bij de stemming omtrent dat voorstel de stemmen wederom staken, is het voorstel verworpen.
  4. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter van de vergadering daartoe aangezocht.  
De notulen worden vastgesteld en getekend door de voorzitter en de secretaris van de desbetreffende vergadering dan wel vastgesteld door een volgende vergadering en alsdan getekend door de voorzitter en de secretaris van die volgende vergadering.
  5. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dat schriftelijk en met algemene stemmen van alle bestuursleden geschiedt.

#### BESTUURSBEVOEGDHEID

##### Artikel 6

1. Behoudens beperkingen volgens deze statuten, is het bestuur belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt, mits zulks geschiedt na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van het verenigingsbestuur.

#### VERTEGENWOORDIGING

##### Artikel 7

De stichting wordt vertegenwoordigd door:

1. het bestuur; alsmede
2. twee gezamenlijk handelende bestuursleden.

#### BOEKJAAR, JAARSTUKKEN



#### Artikel 8

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één juli tot en met dertig juni.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, maakt het bestuur een jaarrekening op, bestaande uit een balans en een staat van baten en lasten van de stichting.
4. De jaarrekening wordt ondertekend door alle leden van het bestuur; ontbreekt een handtekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt lasten te controleren.
5. Het bestuur kan opdracht tot onderzoek van de jaarrekening aan een accountant verlenen.  
De accountant brengt omtrent zijn onderzoek schriftelijk verslag uit aan het bestuur en legt de uitslag van zijn onderzoek vast in een verklaring
6. Vaststelling van de jaarrekening geschiedt door het bestuur, doch niet dan nadat deze ter beoordeling aan het verenigingsbestuur is overlegd.
7. Het bestuur is verplicht de in lid 2 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers, de in lid 4 bedoelde jaarrekening en de in lid 5 laatste alinea bedoelde bescheiden gedurende zeven jaren te bewaren.

#### STATUTENWIJZIGING

##### Artikel 9

1. Het bestuur kan besluiten tot wijziging van de statuten. Het besluit daartoe kan slechts worden genomen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien niet alle bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal uiterlijk binnen vier weken na de eerste vergadering een nieuwe vergadering bijeengeroepen worden, waarin over de statutenwijziging kan worden besloten. Op deze tweede vergadering is het bepaalde in artikel 5 lid 3 eerste alinea van toepassing.  
Statutenwijziging behoeft vooraf de schriftelijke goedkeuring van het verenigingsbestuur.
2. Statutenwijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder bestuurslid is afzonderlijk bevoegd zodanige akte te doen verlijden. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Utrecht en Omstreken.

#### ONTBINDING

##### Artikel 10

1. Het bestuur kan besluiten tot ontbinding van de stichting. Op het daartoe te nemen besluit is van overeenkomstige toepassing hetgeen in artikel 9 lid 1 van deze statuten is bepaald, aangaande een besluit tot wijziging van de statuten.



2. In geval van ontbinding van de stichting krachtens een besluit van het bestuur, treden de leden van het bestuur van de stichting op als vereffenaars van het vermogen van de stichting, tenzij bij het besluit tot ontbinding (tevens) één of meer andere vereffenaars zijn aangewezen.
3. Hetgeen na voldoening der schuldeisers van het vermogen van de ontbonden stichting is overgebleven, zal worden aangewend ten behoeve van de vereniging.

**Slotbepaling**

**Artikel 11**

Het bestuur kan met betrekking tot het functioneren van de stichting en het bestuur een reglement opstellen. De inhoud van reglementen mag niet strijdig zijn met de wet of de statuten van de stichting.